



Comune di Parma

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° DD-2022-2011 DEL 25/08/2022**

**Inserita nel fascicolo: 2022.IV/00003.5/1**

**Centro di Responsabilità: 87 0 2 0 - SETTORE ENTRATE, TRIBUTI, LOTTA  
ALL'EVASIONE E ORGANISMI PARTECIPATI - S.O.  
TRIBUTI ED ENTRATE**

Determinazione n. proposta 2022-PD-2514

**OGGETTO:** Procedura aperta ex art. 60 del d.lgs. 50/2016 per l'affidamento dei servizi integrati di supporto alla gestione dei tributi locali ed alla riscossione spontanea e coattiva delle entrate comunali, per la durata di anni quattro con opzione di rinnovo per altri quattro anni e proroga semestrale, e connessa cessione d'azienda (CUI: S00162210348202200041). Nomina Commissione Giudicatrice. Impegno di spesa per compenso a commissario esterno.



## Comune di Parma

**Centro di Responsabilità:** 87 0 2 0 - SETTORE ENTRATE, TRIBUTI, LOTTA ALL'EVASIONE E ORGANISMI PARTECIPATI - S.O. TRIBUTI ED ENTRATE

**Centro di Costo:** H3000- TRIBUTI ED ENTRATE

Determinazione n. proposta 2022-PD-2514

**OGGETTO:** Procedura aperta ex art. 60 del d.lgs. 50/2016 per l'affidamento dei servizi integrati di supporto alla gestione dei tributi locali ed alla riscossione spontanea e coattiva delle entrate comunali, per la durata di anni quattro con opzione di rinnovo per altri quattro anni e proroga semestrale, e connessa cessione d'azienda. Nomina Commissione Giudicatrice. (CUI: S00162210348202200041). Impegno di spesa per compenso a commissario esterno.

CIG 92677694EB

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE ENTRATE, TRIBUTI, LOTTA ALL'EVASIONE E ORGANISMI PARTECIPATI - S.O. TRIBUTI ED ENTRATE**

**Visti:**

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (TUEL), approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e, in particolare:
  - l'art. 89 in materia di organizzazione degli uffici e dei servizi;
  - l'art. 107 in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;
  - l'art. 179 in materia di accertamento delle entrate;
  - gli artt. 183 e 191, in materia di impegno ed effettuazione delle spese e di modalità per l'adozione e l'esecutività dei relativi provvedimenti;
  - l'art. 192, in materia di determinazione a contrattare;
- lo Statuto comunale vigente e, in particolare, l'art. 87 in materia di ruolo e attribuzioni dei dirigenti;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, ed i principi contabili ad esso allegati, con particolare riferimento all'allegato 4/2 avente ad oggetto il "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria";

- il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. CC-2014-17 del 15/04/2014, e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e successive modifiche ed integrazioni (codice dei contratti pubblici);
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 391 del 27/04/2012, e successive modifiche ed integrazioni, e gli allegati organigramma e funzionigramma vigenti;
- il Decreto di nomina del Sindaco DSFP/2020/41, PG n. 2020.176614 II/1.5, con il quale è stato conferito al Dott. Andrea Minari l'incarico di Dirigente del Settore Entrate, Tributi, Lotta all'Evasione e Organismi Partecipati;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 446 del 23/12/2019, recante «*Approvazione direttiva per regolare la formazione delle commissioni giudicatrici per l'affidamento di appalti pubblici e concessioni di lavori, servizi, forniture*»;

**Premesso che:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 27/09/2021 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024 e che con successivo atto di Consiglio Comunale n. 103 del 22/12/2021 sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2022-2024 contenente le linee strategiche e operative per la programmazione finanziaria e gestionale 2022-2024 ed il Bilancio di previsione Finanziario relativo al triennio 2022-2024 per la competenza e all'esercizio 2022 per la cassa;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 464 del 29/12/2021, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 per l'assegnazione in responsabilità delle risorse finanziarie;
- pertanto, con l'atto sopra citato, è stata affidata ai Dirigenti responsabili la disponibilità delle risorse sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo loro sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determine dirigenziali;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 31/01/2022, successivamente rettificata con deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 14/02/2022, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024, con relativa assegnazione in responsabilità di obiettivi operativi ed esecutivi oltre a risorse umane, strumentali e finanziarie per il triennio 2022-2024;

**Richiamate:**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. n. 254 del 01/06/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale:
  - è stato approvato il progetto di servizio per l'affidamento, mediante procedura ad evidenza pubblica secondo la disciplina del codice dei contratti, delle attività di

- supporto alla gestione dei tributi locali ed alla riscossione, spontanea e coattiva, delle entrate comunali, in attuazione della programmazione vigente;
- è stato autorizzato il sottoscritto dirigente ad adottare i provvedimenti conseguenti ed attuativi, ivi compresa la determinazione a contrarre e l'assunzione delle corrispondenti prenotazioni ed impegni di spesa;
  - è stato conferito incarico al medesimo dirigente di predisporre, in collaborazione con la S.O. Gare e contratti, la documentazione di gara in conformità al progetto prestazionale, fatte salve modifiche di carattere non sostanziale;
  - la determinazione dirigenziale n. DD-2022-1504 del 17/06/2022, così come modificata ed integrata con le DD-2022-1512 del 20/06/2022 e DD-2022-1554 del 23/06/2022, con la quale si è proceduto:
    - ad indire la procedura aperta di cui all'art. 60 del codice dei contratti pubblici, lotto unico, l'affidamento, mediante procedura ad evidenza pubblica secondo la disciplina del codice dei contratti, delle attività di supporto alla gestione dei tributi locali ed alla riscossione, spontanea e coattiva, delle entrate comunali, per un periodo di anni quattro, con decorrenza presunta dal 01/01/2023, e opzione di rinnovo per ulteriori anni quattro e proroga tecnica semestrale, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (miglior rapporto qualità/prezzo), per un importo stimato di € 34.130.857,50;
    - a stabilire che la procedura sarà espletata tramite piattaforma telematica SATER, in virtù dell'Accordo di Collaborazione sottoscritto in data 06/09/2018 con l'Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici (Intercent-ER) della Regione Emilia Romagna, come da comunicazione PG/2018/215459 del 15/10/2018 del Settore Appalti e Contratti, prorogato sino al 31/12/2026 con determinazione n. 388 del 23/07/2021 della stessa Agenzia;
    - a stabilire che l'aggiudicazione sarà effettuata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D. Lgs 50/2016, come vigente;
    - ad approvare la modulistica di gara;
    - a individuare il RUP della procedura medesima nella persona del dott. Andrea Minari, in qualità di dirigente del Settore Entrate, Tributi, Lotta all'Evasione e Organismi Partecipati;

**Preso atto che:**

- ai sensi degli articoli 72 e 73 del codice dei contratti pubblici, il bando è stato pubblicato:
  - per estratto, sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I.);
  - all'Albo Pretorio online del Comune di Parma;
  - sul sito internet istituzionale del Comune di Parma;
  - sulla piattaforma telematica SATER messa a disposizione da Intercent-ER;
  - sull'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici (SITAR);

- in applicazione del DM 2 dicembre 2016, per garantire ulteriori livelli di conoscibilità, su due quotidiani nazionali e su due quotidiani a diffusione locale;
- in data 8 agosto 2022, alle ore 12.00, è scaduto il termine per la presentazione dell'offerta virtuale (documentazione amministrativa, offerta tecnica, offerta economica) tramite il portale di espletamento della procedura;
- risultano pervenute n. 2 offerte, regolarmente caricate sul portale SATER entro il suddetto termine;
- occorre, pertanto, procedere alla nomina dei commissari ed alla costituzione della Commissione giudicatrice che si occuperà della valutazione tecnica delle offerte pervenute, previa ammissione dei concorrenti attualmente al vaglio del seggio di gara presieduto dal RUP;

**Considerato** che l'art. 77, comma 1, del codice dei contratti pubblici prevede che quando il criterio di aggiudicazione prescelto sia quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte sia demandata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto ed in numero dispari non superiore a cinque;

**Visto** l'art. 216 del codice dei contratti pubblici, il quale, al comma 12, stabilisce che *«fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'art. 78, la commissione continua ad essere nominata dall'organo della Stazione Appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto»;*

**Richiamata** la Direttiva approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 446 del 23/12/2019, che prevede al punto 4: *«La scelta dei commissari di gara (ad esclusione del dirigente-Presidente) avviene nel rispetto del principio di rotazione per consentire di mantenere il principio di indeterminazione del nominativo dei commissari prima della presentazione delle offerte. A tal fine il membro individuato quale commissario di gara non potrà ricoprire analogo incarico nella procedura di gara immediatamente successiva e afferente alla stessa struttura operativa di quella in cui lo stesso ha svolto funzioni di commissario»;*

**Tenuto conto** inoltre delle linee guida ANAC n. 3, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26/10/2016, e successive modifiche ed integrazioni, aventi ad oggetto *«Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;*

**Considerato** che:

- stante la complessità e multidisciplinarietà delle materie oggetto di gara, è richiesto il contributo di diverse figure per la completa e puntuale valutazione delle offerte, derogando pertanto all'ordinaria composizione della commissione e procedendo alla

nomina di cinque membri, ciascuno con proprie competenze specifiche conferenti alle prestazioni da affidare;

- per effetto dell'art. 77, comma 4, del codice dei contratti pubblici, secondo il quale «*[i] commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta*», né il sottoscritto dirigente, in qualità di RUP, né la titolare dell'incarico di posizione organizzativa della S.O. Tributi ed entrate, in quanto designata direttrice dell'esecuzione del contratto, possono essere nominati commissari di gara;
- la presidenza della commissione dev'essere pertanto opportunamente assegnata alla dirigente che ordinariamente sostituisce il sottoscritto in caso di assenza o impedimento, come da propria determinazione dirigenziale n. DD-2020-2100 del 02/11/2020;
- per le materie di gara relative alla gestione e riscossione dei tributi locali, non potendo partecipare ai lavori della commissione le figure apicali delle competenti strutture organizzative dell'ente, si rende necessario avvalersi di analoghe competenze da reperire presso altro ente locale;
- l'art. 77, comma 2, del codice dei contratti pubblici statuisce che «*[l]a commissione [...] di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni*»;
- il materiale da esaminare sarà voluminoso e articolato e diverse parti richiederanno un'analisi congiunta da parte di tutti i commissari, che si ritiene maggiormente efficace ove i lavori della commissione si svolgano in presenza;
- la commissione potrà riunirsi in locali facilmente raggiungibili dall'ordinaria sede di servizio di tutti i componenti, ivi compresa la commissaria esterna, senza così incidere sull'efficacia ed efficienza del lavoro svolto;
- per le motivazioni sopra esposte, conosciute ed accettate da tutti i membri della commissione, non si darà luogo al rimborso delle spese per gli spostamenti;

**Esaminati** i curricula dei nominandi membri della Commissione, depositati agli atti;

**Ritenuto**, pertanto, di nominare la Commissione giudicatrice della gara di cui in oggetto come segue:

- Dott.ssa **Paola Azzoni**, Dirigente del Settore Finanziario, nelle funzioni di Presidente;
- Dott. **Roberto Barani**, Dirigente del Settore Stazione Unica Appaltante, nelle funzioni di Commissario esperto (principalmente per le materie relative alla gestione e riscossione di entrate patrimoniali e per gli aspetti tecnici legati alla disciplina contrattuale, ivi compresa la cessione d'azienda);
- Dott. **Alessandro Cantelli**, Dirigente del Settore Transizione digitale, nelle funzioni di Commissario esperto (principalmente per le soluzioni tecnologiche ed innovative richieste dal capitolato prestazionale);
- Dott. **Marco Ronchei**, Responsabile della S.O. Mobilità sostenibile del Settore Mobilità ed Energia, nelle funzioni di Commissario esperto (principalmente per le

materie relative alla gestione delle sanzioni da codice della strada e dei proventi patrimoniali da occupazione);

- Dott.ssa **Daniela Ferrari**, Direttore Area 1 - Istituzionale ed Economica del Comune di Salsomaggiore Terme, nelle funzioni di Commissaria esperta (principalmente nel campo dei tributi locali e della riscossione);

**Tenuto conto che:**

- la Commissaria esterna, Dott.ssa Daniela Ferrari, ha prestato il proprio consenso a partecipare ai lavori della commissione, ed è stata espressamente autorizzata dall'Ente di appartenenza, con determinazione dirigenziale acquisita agli atti (ns. prot. 154884 del 9/8/2022);
- le funzioni di segretaria verbalizzante saranno svolte da Lucia Razzini, funzionario in servizio presso il Settore Entrate, Tributi, Lotta all'evasione e Organismi partecipati;
- i commissari ed il segretario dovranno rendere le dichiarazioni relative all'insussistenza delle cause di incompatibilità ex art. 77, comma 9, del codice dei contratti pubblici;
- ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 si procederà alla pubblicazione dei CV dei commissari sopra indicati, sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione Trasparente", sul Sistema Telematico della Regione Emilia Romagna (SATER) e sul Sistema Informativo Telematico dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture della Regione Emilia-Romagna (SITAR);

**Ritenuto** di prevedere un compenso per il commissario esterno che viene quantificato in un massimo di euro 1.500,00 (presuntivamente quantificato dalla previsione di n. 5 sedute della commissione valorizzate per € 300,00 ogni seduta, come indicato nella direttiva approvata con la citata delibera di Giunta Comunale n. 446/2019) oltre ad IRAP in misura dell'8,5%;

**Osservato** che la spesa derivante dall'esecuzione del presente provvedimento è regolarmente prevista fra le somme a disposizione dell'amministrazione nel quadro economico progettuale dell'affidamento, alla voce B.2 "Altre spese", sottovoce "spese per commissioni";

**Dato atto** che:

- in forza della propria determinazione dirigenziale n. 954 del 22/04/2022, il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, è individuabile nella persona del Dott. Andrea Minari, in qualità di dirigente del Settore Entrate, Tributi, Lotta all'Evasione e Organismi Partecipati, giusto Decreto del Sindaco DSFP/2020/21, registrato al PG n.155704 del 30/09/2020;
- non sussistono situazioni di conflitto di interesse da parte del sottoscritto Dirigente e del Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, nonché ai sensi del P.T.P.C.T, Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza;

- il modello fiscale previdenziale, sottoscritto dalla Commissaria esterna Dott.ssa Daniela Ferrari, sarà allegato al provvedimento di liquidazione del compenso, quale parte integrante e sostanziale;
- il presente provvedimento è assoggettato agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Provvedimenti, in conformità a quanto previsto dall'art. 23 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni;

**Attestata** la regolarità tecnica del presente atto;

## DETERMINA

per tutto quanto illustrato e motivato in premessa narrativa, che si intende qui integralmente richiamato e riportato,

1. **di nominare** la Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte concernenti l'affidamento dei servizi integrati di supporto alla gestione dei tributi locali ed alla riscossione spontanea e coattiva delle entrate comunali, per la durata di anni quattro con opzione di rinnovo per altri quattro anni e proroga semestrale, e connessa cessione d'azienda, lotto unico (CIG 92677694EB), nelle persone di:
  - Dott.ssa **Paola Azzoni**, Dirigente del Settore Finanziario, con le funzioni di Presidente;
  - Dott. **Roberto Barani**, Dirigente del Settore Stazione Unica Appaltante, con le funzioni di Commissario esperto;
  - Dott. **Alessandro Cantelli**, Dirigente del Settore Transizione digitale, con le funzioni di Commissario esperto;
  - Dott. **Marco Ronchei**, Responsabile della S.O. Mobilità sostenibile del Settore Mobilità ed Energia, con le funzioni di Commissario esperto;
  - Dott.ssa **Daniela Ferrari**, Direttore Area 1 - Istituzionale ed Economica del Comune di Salsomaggiore Terme, con le funzioni di Commissaria esperta;
2. **di incaricare** la Dott.ssa Lucia Razzini, funzionario in servizio presso il Settore Entrate, Tributi, Lotta all'evasione e Organismi partecipati, per le funzioni di segretaria verbalizzante;
3. **di prevedere** un compenso presunto pari ad euro 1.500,00 (oltre IRAP 8,5%) per la Commissaria esterna Dott.ssa Daniela Ferrari, (C.F. FRRDNL74P66G337U), determinato come illustrato in premessa;
4. **di impegnare**, quindi, la spesa complessiva di Euro **1.627,50** come da tabella sottostante:

IMPORTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	DESCRIZIO NE PIANO FINANZIARI O 5^	ANNO BILANCIO / PEG	SIOPE

1.500,00	10104170	TRIBUTI E ENTRATE: SPESE PER LITI, ATTI E SPESE DI FUNZIONAMENTO DI SERVIZIO	U.1.03.02.16.999	LIVELLO Altre spese per servizi amministrati vi	2022	1030216999
127,50	10104070	TRIBUTI E ENTRATE: IRAP	U.1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	2022	1020101001

che presentano adeguata disponibilità;

5. **di comunicare** alla Dott.ssa Daniela Ferrari (C.F. FRRDNL74P66G337U) l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 191 del T.U.E.L. D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, precisando che il modello fiscale previdenziale, sottoscritto dalla stessa Commissaria esterna, sarà allegato al provvedimento di liquidazione del compenso, quale parte integrante e sostanziale;
6. **di dare atto** che:
  - il responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. è individuabile nella persona del Dott. Andrea Minari, Dirigente del Settore Entrate, Tributi, Lotta all'Evasione e Organismi Partecipati, giusto Decreto del Sindaco DSFP/2020/21, registrato al PG n.155704 del 30/09/2020;
  - non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al sottoscritto dirigente e/o al responsabile del procedimento;
  - per i componenti della Commissione e per il segretario verbalizzante, dipendenti della Stazione Appaltante, non è previsto alcun compenso;
7. **di procedere**, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D. Lgs 50/2016 ss.mm.ii., alla pubblicazione dei CV dei commissari sopra indicati, sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione Trasparente", sul Sistema Telematico della Regione Emilia Romagna (SATER) e sul Sistema Informativo Telematico dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture della Regione Emilia-Romagna (SITAR);
8. **di trasmettere** copia del presente provvedimento:
  - ai commissari incaricati;
  - alla S.O. Gare e contratti, per opportuna conoscenza;
  - al Settore Risorse Umane, per gli adempimenti di competenza;
9. **di pubblicare** i contenuti della presente determinazione nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Provvedimenti, in conformità a quanto previsto dall'art. 23 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni, anche ai fini degli obblighi di cui all'art. 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190.

F.to digitalmente dal Dirigente di Settore-Servizio o suo delegato  
(estremi del firmatario in calce alla pagina)

Firmato digitalmente da Andrea Minari  
in data 25/08/2022 alle ore 09:45

Determinazione n. proposta 2022-PD-2514

**OGGETTO:** Procedura aperta ex art. 60 del d.lgs. 50/2016 per l'affidamento dei servizi integrati di supporto alla gestione dei tributi locali ed alla riscossione spontanea e coattiva delle entrate comunali, per la durata di anni quattro con opzione di rinnovo per altri quattro anni e proroga semestrale, e connessa cessione d'azienda (CUI: S00162210348202200041). Nomina Commissione Giudicatrice. Impegno di spesa per compenso a commissario esterno.

IMPORTO	IMPEGNO / ACCERTAMENTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	ANNO BIL. / PEG
127,50	Impegno 29188/2022	10104070	TRIBUTI E ENTRATE: IRAP	U.1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	2022
1.500,00	Impegno 29187/2022	10104170	TRIBUTI E ENTRATE: SPESE PER LITI, ATTI E SPESE DI FUNZIONAMENTO DI SERVIZIO	U.1.03.02.16.999	Altre spese per servizi amministrativi	2022

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
(art. 183, comma 7 del D.LGS. 267 del 18/8/2000)  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO O SUO DELEGATO  
(estremi del firmatario in calce alla pagina)